

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO W Zespole Szkół nr 1 w Wieluniu

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły Zespołu Szkół Nr 1 w Wieluniu

§ 2

Samorząd Uczniowski, działający w Zespole Szkół Nr 1 w Wieluniu, zwany dalej SU, działa na podstawie. – Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016 r (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1148), Statutu Szkoły Zespołu Szkół Nr 1 w Wieluniu oraz niniejszego Regulaminu, który nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- a. promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c. zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d. promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f. reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.
- g. organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotyającym trudności w szkole i środowisku uczniowskim.
- h. zapobieganie konfliktom i rozstrzyganie sporów między uczniami oraz między uczniami i nauczycielami.

Rozdział III: OPIEKUNOWIE SU

§ 4

Opiekę nad pracą SU sprawują Opiekunowie SU.

§ 5

Opiekunów SU wybiera Zarząd Samorządu Uczniowskiego. Prawo kandydowania przysługuje wszystkim nauczycielom.

§ 6

Opiekunowie SU wspomagają jego działalność poprzez:

- a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b. inspirowanie uczniów do działania,
- c. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz Radą Pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.**§ 7**

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Rada Samorządów Klasowych.
2. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
3. Zarząd Szkolnego Wolontariatu

Ich kadencja trwa jeden rok szkolny. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU i SW nie mogą być łączone.

§ 8

Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

- a. identyfikują potrzeby uczniów,
- b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c. informują uczniów o działalności Zarządu SU.

Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

§ 9

Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:

- a. uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 10

Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

- a. współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU,
- b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
- c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
- d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły
- e. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady. Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

§ 11

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
- b. opracowanie rocznego planu działania SU,
- c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
- d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
- e. sprawuje opiekę nad Kroniką uczniowską, zdając relację ze szkolnych wydarzeń,
- f. zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.

Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

§ 12

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 13

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU,
2. Wiceprzewodniczącego SU,
3. Skarbnika,
4. Sekretarza,
5. Kierowników sekcji:
 - Sekcji Redaktorów,
 - Sekcji Foto – Studio ZS1,
 - Sekcji Radiowców,
 - Sekcji Muzycznej, zajmującej się oprawą artystyczną imprez szkolnych.

§ 14

Przewodniczący SU:

- a. kieruje pracą Zarządu SU,
- b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych,
- e. podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

§ 15

Skarbnik Zarządu:

- a. gromadzi środki finansowe,
- b. corocznie przedstawia sprawozdanie finansowe dyrekcji, Zarządowi SU oraz Radzie Samorządów Klasowych.

§ 16

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

§ 17

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

§ 18

1. W szkole działa Szkolny Wolontariat przy Samorządzie Uczniowskim.
2. Celem głównym SW jest uwrażliwienie i aktywizowanie społeczności szkolnej w podejmowaniu działań na rzecz potrzebujących pomocy.
3. Działania SW kierowane są do:
 - a. potrzebujących pomocy wewnątrz społeczności szkolnej, w środowisku lokalnym oraz zgłaszanych w ogólnopolskich akcjach charytatywnych,
 - b. społeczności szkolnej poprzez promowanie postaw prospołecznych.
4. Osoby odpowiedzialne za prowadzenie SW:
 - a. Opiekunowie SW wskazani przez Dyrektora Szkoły,
 - b. Pięcioosobowa Rada SW.
5. Działalność SW może być wspierana przez:
 - a. wychowawców oddziałów wraz z ich klasami,
 - b. nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - c. rodziców,
 - d. inne osoby, instytucje.
6. Szczegółowe cele, zadania i zasady funkcjonowania SW reguluje odrębny regulamin, jako Załącznik nr1 do regulaminu SU.

Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 19

Organy wybieralne SU: Zarząd SU, Przedstawiciele Samorządów Klasowych wybierani są co roku w miesiącu wrześniu. Wybory do organów SU są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie i większościowe.

§ 20

Prawo głosowania (czynne prawo wyborcze) posiada każdy uczeń szkoły.

§ 21

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

- a. Stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń szkoły,
- b. Przedstawiciela Samorządu Klasowego – posiada każdy uczeń danej klasy,
- c. Opiekuna SU – posiada każdy członek rady pedagogicznej.

§ 22

Wybory Przedstawicieli Samorządów Klasowych odbywają się najpóźniej na 3. godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą ilość głosów. Wychowawca każdej klasy ma obowiązek poinformować SU, kto będzie reprezentował w danym roku szkolnym, dana klasę z imienia i nazwiska.

§ 23

Ogólnoszkolne wybory do Zarządu SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza w skład której wchodzi przedstawiciele Samorządów Uczniowskich, którzy nie kandydują.

§ 24

Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest na 3 tygodnie przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów. Do jej obowiązków należy:

- a. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
- b. określenie i ogłoszenie nazwisk kandydatów oraz zasad prowadzenia kampanii wyborczej przynajmniej na 2 tygodnie przed terminem wyborów,

- c. przygotowanie wyborów,
- d. ogłoszenie terminu i miejsca wyborów,
- e. przeprowadzenie wyborów,
- f. obliczenie głosów,
- g. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników.

§ 25

Ogólnoszkolne wybory dokonują się w następujący sposób:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w czasie 2 tygodni przed ustalonym przez dyrekcję szkoły terminem wyborów i według zasad określonych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
3. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Szkolną Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
4. W sytuacji czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół w trybie stacjonarnym głosowanie odbędzie się on-line.
5. Opiekunami SU zostaje nauczyciel, który został wybrany przez Zarząd SU.
6. Członków Zarządu SU dobiera sobie nowo wybrany przewodniczący w porozumieniu z wiceprzewodniczącym.
7. Przewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała największą liczbę głosów w głosowaniu spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
8. Wiceprzewodniczącym Zarządu SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków Zarządu SU.
9. Jeżeli ze względu na równość liczby głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, Szkolna Komisja Wyborcza zarządza wybory uzupełniające.

§ 26

1. Mandat członka Zarządu SU oraz Przedstawiciela Samorządu Klasowego wygasa w razie:
 - a. rezygnacji,
 - b. końca kadencji,
 - c. po ukończeniu nauki w szkole.
2. Mandat Opiekuna SU wygasa w razie:
 - a. rezygnacji,
 - b. końca kadencji,
 - c. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.
3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:
 - a. w miejsce Przedstawiciela Samorządu Klasowego – samorząd klasowy powołuje osobę pełniącą jej obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory,
 - b. w miejsce stałych członków Zarządu SU - Zarząd SU powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
 - c. w przypadku Przewodniczącego Zarządu SU – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub inny członek Zarządu lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,

d. w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna SU – Zarząd SU w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor szkoły.

Rozdział VI: FINANSOWANIE DZIAŁALNOŚCI

§ 27

SU działa w oparciu o fundusze gromadzone z dobrowolnych składek członków SU i innych osób lub środki przyznane przez organy, stowarzyszenia, instytucje i organizacje wspierające działalność SU oraz sponsorów prywatnych.

Rozdział VII: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE

§ 28

1. Zmian Regulaminu SU i SW można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych, Zarządu SU, Zarządu SW na wniosek Przewodniczącego SU, Przewodniczącego SW, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU, Zarządu SW lub Rady Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Zarząd Samorządu Uczniowskiego w dn. 12.06.2020 r. i wchodzi w życie z dn. 26.06.2020 r.