

## **PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA z teoretycznych i praktycznych logistycznych przedmiotów zawodowych**

PZO są integralną częścią Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania - Dział VI 33 - 37 STATUT ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W WIELUNIU.

PZO uwzględnia podstawę programową kształcenia w zawodzie technik logistyki i programy nauczania: PTP – L.18/2019, PTP – e-L.19/2019, PTP – L.18.1/2020 w zawodzie technik logistyki w technikum

- I. Podstawa prawna opracowania PZO
- II. Zasady ogólne.
- III. Narzędzia pomiaru i obserwacji osiągnięć uczniów.
- IV. Sposób informowania o osiągnięciach edukacyjnych.
- V. Obszary aktywności.
- VI. Kryteria wymagań na oceny.

### **I. Podstawa prawna opracowania PZO**

Rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 roku, w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.)

Rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 roku, w sprawie praktycznej nauki zawodu.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego ( Dz. U. 2019 r., poz.991)

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 poz. 1148, z późn. zm.)

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197 z z późn.zm.)

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania – pkt.VI Statutu Szkoły

## **II. Zasady ogólne.**

1. Na pierwszych zajęciach z przedmiotu w danym roku szkolnym uczeń zostaje poinformowany przez nauczyciela o wymaganiach edukacyjnych z podziałem na stopnie szkolne.
2. Podstawą organizacji pracy na danych zajęciach jest kontrakt, który opracowuje nauczyciel z udziałem uczniów, akceptowany przez obie strony. Kontrakt ten obejmuje również zakres wymagań edukacyjnych z tego przedmiotu. Forma kontraktu pozostaje do dyspozycji nauczyciela przedmiotu.
3. W trakcie zajęć lekcyjnych uczniów obowiązuje zakaz używania urządzeń multimedialnych z wyjątkiem: na wyraźne zalecenie nauczyciela w zakresie przez niego wskazanym. Każdy nauczyciel indywidualnie określa sposób używania urządzeń na lekcjach.
4. Zasady zgłaszania nieprzygotowań do lekcji ustala nauczyciel danego przedmiotu.
5. Nauczyciel danego przedmiotu może ustalić wymóg prowadzenia zeszytu przedmiotowego (innych pomocy naukowych) i informuje o tym uczniów na początku roku szkolnego.
6. Uzasadnianie ocen i udostępnianie prac:
  - uzasadnienie oceny (komentarz nauczyciela) powinno mieć charakter motywacyjny i efektywnie wpływać na ucznia,
  - komentarz nauczyciela ma być jasny i czytelny dla ucznia,

- komentarz stanowi informację dla ucznia o efektywności jego sposobu uczenia się,
- komentarz wskazuje potrzeby korzystania przez ucznia ze wskazówek nauczyciela, podczas kolejnej wypowiedzi ucznia nauczyciel sprawdza, jak uczeń skorzystał z jego wskazówek, zawiera: ocenę, wskazanie słabych stron wypowiedzi, zakres osiągnięcia poziomu wymagań z zakresu wiedzy i umiejętności, zachętę do podnoszenia poziomu wiedzy, nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania ucznia jak ma się uczyć,
- oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów),
- na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom), uczeń ma prawo zrobić zdjęcie ocenionej pracy pisemnej,

#### 7. Zasady ustalania ocen i ich poprawy.

Bieżące odpowiedzi ustne oraz kartkówki (mogą być niezapowiedziane) obejmują materiał z trzech ostatnich jednostek tematycznych. Ocena bieżąca musi wynikać ze niniejszego PZO. Częstotliwość oceniania zależy od specyfiki przedmiotu. Każdy uczeń powinien z danego przedmiotu otrzymać nie mniej niż 3 oceny bieżące w ciągu półrocza (przy realizacji jednej godziny tygodniowo zajęć). Zapowiedziane prace pisemne (w tym kartkówki) są obowiązkowe i podlegają poprawie.

Liczba sprawdzianów pisemnych podsumowujących dział (mogą być w formie testu) nie może być większa niż 3 prace w ciągu tygodnia. W ciągu dnia może być tylko jeden sprawdzian. Termin każdego sprawdzianu musi być podany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (odnotowuje się to w terminarzu).

Każdy ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu w terminie i na zasadach ustalonych przez nauczyciela danego przedmiotu.

Każda nieudana próba poprawy oceny jest odnotowana w komentarzu do oceny niedostatecznej z pierwszego sprawdzianu.

Uczeń może poprawić każdą ocenę z pracy podsumowującej dział na indywidualnych konsultacjach nauczyciela.

Uczeń mający problemy ze zrozumieniem pewnych treści materiału, może skorzystać z indywidualnych konsultacji nauczyciela.

Jeżeli z przyczyn zdrowotnych lub losowych uczeń nie może napisać sprawdzianu z całą klasą, to powinien to uczynić w najbliższym terminie ustalonym z nauczycielem, nie później niż w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły.

Uczeń uchylający się od napisania sprawdzianu w terminie ustalonym w sposób, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest go napisać na najbliższej lekcji.

### **III. Narzędzia pomiaru i obserwacji osiągnięć uczniów.**

#### 1. Formy ustne

- odpowiedzi ustne
- aktywność
- prezentacje
- referaty

#### 2. Formy pisemne

- sprawdziany
- kartkówki
- prace domowe
- projekty
- referaty

#### 3. Formy praktyczne

- wypełnianie formularzy dokumentów
- praca na lekcji
- praca w grupie
- umiejętność obsługi i wykorzystanie komputera podczas rozwiązywania problemów praktycznych
- wyszukiwanie informacji w Internecie

#### 4. Wkład pracy i zaangażowanie w podejmowane działania.

**IV. Sposób informowania o osiągnięciach edukacyjnych:**

- nauczyciel ocenia ucznia zgodnie z wymaganiami, wiedzą, umiejętnościami, postawą, aktywnością, kreatywnością oraz bierze pod uwagę terminowość, jakość i szybkość realizacji zadań,
- ustna opinia – wskazanie słabych i mocnych stron w odniesieniu do kryteriów oceniania,
- jawne ocenianie z uzasadnieniem oceny, potwierdzone wpisem do dokumentów szkolnych.

**V. Obszary aktywności.**

- wyróżnienie w etapie okręgowym (wojewódzkim) olimpiady lub konkursu ogólnopolskiego podwyższa ocenę roczną z przedmiotu objętego główną tematyką tej olimpiady/konkursu o jeden stopień,
- zakwalifikowanie do finału olimpiady/konkursu ogólnopolskiego podwyższa ocenę roczną z przedmiotu objętego główną tematyką do oceny celującej,
- osiągnięcia w konkursach i olimpiadach na szczeblu szkolnym – bieżąca ocena celująca za I miejsce, za II i III – bardzo dobry z przedmiotu objętego główną tematyką tej olimpiady/konkursu.

**VI. Kryteria wymagań na oceny.**Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych minimum programowym, co uniemożliwia mu zdobywanie dalszej wiedzy
- nie przestrzega regulaminu pracowni
- nie umie wiązać wiadomości teoretycznych i praktycznych
- nie potrafi rozwiązywać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności (nawet przy znacznej pomocy nauczyciela)
- nie potrafi sporządzać dokumentów, nawet przy znacznej pomocy nauczyciela
- nieterminowo realizuje zadania
- wykazuje zupełny brak zrozumienia pojęć

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności zawarte w minimum programowym
- nie potrafi samodzielnie wykonywać zadań teoretycznych i praktycznych (tylko przy znacznej pomocy nauczyciela)
- sporządza dokumenty tylko przy znacznej pomocy nauczyciela
- nie potrafi samodzielnie wyciągać wniosków
- nie jest aktywny na zajęciach

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę dopuszczającą, a ponadto:
- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania w stopniu dostatecznym
- zna niektóre pojęcia zawodowe
- rozwiązuje tylko typowe zadania teoretyczne i praktyczne (zazwyczaj przy pomocy nauczyciela)
- nie potrafi interpretować wyników (wyciągać wniosków)
- redaguje pisma tylko przy pomocy nauczyciela
- niezbyt aktywnie uczestniczy w zajęciach
- forma wypowiedzi jest czysto odtwórcza
- odtwarza materiał w sposób mało uporządkowany, a wypowiedzi zawierają błędy merytoryczne

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę dostateczną, a ponadto:
- opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania w stopniu dobrym
- stosuje podstawowe pojęcia zawodowe
- poprawnie stosuje wiadomości i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne
- sporządza typowe dokumenty (bez pomocy nauczyciela)
- raczej aktywnie uczestniczy w zajęciach
- próbuje, ale nie zawsze z właściwym skutkiem wysuwać logiczne wnioski
- wypowiedź stanowi logiczną całość

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę dobrą, a ponadto:
- całkowicie opanował materiał nauczania w stopniu bardzo dobrym (wiadomości i umiejętności)
- sprawnie operuje fachową terminologią
- samodzielnie redaguje dokumenty na podstawie otrzymanych dyspozycji
- jest aktywny na zajęciach

- potrafi samodzielnie rozwiązywać zadania, problemy formułować wnioski
- terminowo realizuje zadania
- integruje wiadomości opanowane wcześniej
- koreluje wiadomości z poszczególnych przedmiotów zawodowych

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:
- biegle posługuje się fachową terminologią
- umiejętnie stosuje wiedzę z innych przedmiotów
- samodzielnie rozwija własne uzdolnienia
- opanował w 100% wiedzę i umiejętności objęte programem nauczania
- samodzielnie i bezbłędnie redaguje i sporządza dokumenty
- wykazuje szczególną aktywność na zajęciach
- samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe
- terminowo realizuje zadania
- jest finalistą olimpiady przedmiotowej

Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia posiadającego taką opinię.

Kryteria ocen:

○ **prac pisemnych**

- 50%            ocena dopuszczająca
- 60%            ocena dostateczna
- 75%            ocena dobra
- 90%            ocena bardzo dobra
- 100%          ocena celująca
- pozostałe oceny zależą od specyfiki przedmiotu. Szczegółowe kryteria oceniania z danego przedmiotu ustala nauczyciel uczący i obowiązują całą klasę.

○ **wypowiedzi ustnej**

- poprawność merytoryczna
- uzasadnienie wypowiedzi
- stosowanie języka przedmiotu

- sposób prezentacji – umiejętność formułowania myśli
- **pracy w grupie/pracy na lekcji**
  - organizacja pracy w grupie
  - komunikacja w grupie
  - aktywność, wkład pracy własnej
  - współdziałanie
  - prezentowanie rezultatów pracy grupy
  - czas wykonania
  - terminowość realizacji
- **pracy domowej/prezentacji/referatu/projektu**
  - prawidłowe wykonanie
  - zawartość merytoryczna
  - wykorzystanie źródeł informacji
  - estetyka wykonania
  - wkład pracy

Wagi ocen:

Sprawdzian	- 5 (poprawa – 5, sprawdzian poprawiany - 2)
Praca na lekcji	- 4
Prezentacja	- 4
Projekt	- 4
Kartkówka	- 3 (poprawa 3)
Odpowiedź ustna	- 3
Referat	- 3
Praca w grupie	- 3
Aktywność	- 2
Praca domowa	- 1

#### KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na półroczu, jest zobowiązany uzupełnić materiał, za który nie uzyskał oceny pozytywnej w ustalonym przez nauczyciela terminie, nie



później niż miesiąc przed klasyfikacją roczną.

Zakres materiału, formę i terminy poprawy ustala nauczyciel przedmiotu

i przekazuje uczniowi/rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia.

**Ocena śródroczna i roczna jest średnią ważoną ustaloną wg następującej skali:**

1,00 – 1,70 – ocena niedostateczna

1,71 – 2,60 – ocena dopuszczająca

2,61 – 3,60 – ocena dostateczna

3,61 – 4,60 – ocena dobra

4,61 – 5,00 – ocena bardzo dobra

5,45 – 6,00 – ocena celująca

Średnia ważona nie jest jedynym wyznacznikiem do wystawienia oceny śródrocznej lub rocznej - ostateczna decyzja należy do nauczyciela.