

## **PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA z teoretycznych i praktycznych przedmiotów zawodowych**

- I. PZO** uwzględniają podstawę programową kształcenia ogólnego i program nauczania w technikum oraz branżowej szkole I stopnia. PZO są integralną częścią Wewnętrznych Zasad Oceniania (Dział VI & 33-37 Statut Zespołu Szkół nr 1 w Wieluniu)
- II. Podstawa prawna opracowania PZO:**
- Rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 roku, w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.) Rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 roku, w sprawie praktycznej nauki zawodu.
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego ( Dz. U. 2019 r., poz.991) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 poz. 1148, z późn. zm.)
  - Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197 z późn.zm.)
  - Wewnętrznych Zasad Oceniania – pkt. VI Statutu Szkoły.
- III. Zasady ogólne.**
- Poinformowanie uczniów przez nauczycieli przedmiotu o wymaganiach edukacyjnych odbywa się na początku roku szkolnego (najpóźniej do 15 września).
  - Przed rozpoczęciem nowego działu nauczyciel przypomina uczniom wymagania edukacyjne.
  - Podstawą organizacji pracy na danych zajęciach jest kontrakt, który opracowuje nauczyciel z udziałem uczniów, akceptowany przez obie strony. Kontrakt ten obejmuje również zakres wymagań edukacyjnych z tego przedmiotu. Forma kontraktu pozostaje do dyspozycji nauczyciela przedmiotu.



- W trakcie zajęć lekcyjnych uczniów obowiązuje zakaz używania urządzeń multimedialnych z wyjątkiem: na wyraźne zalecenie nauczyciela w zakresie przez niego wskazanym. Każdy nauczyciel indywidualnie określa sposób używania urządzeń na lekcjach.
- 1. Jeżeli z przyczyn zdrowotnych lub losowych uczeń nie może napisać sprawdzianu z całą klasą, powinien to uczynić w najbliższym terminie ustalonym z nauczycielem, nie później niż w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły.
- 2. Uczeń uchylający się od napisania sprawdzianu w terminie ustalonym w sposób, o którym mowa w ust.1, zobowiązany jest go napisać na najbliższej lekcji.
- 3. Bieżące odpowiedzi ustne oraz kartkówki (mogą być niezapowiedziane) obejmują materiał z trzech ostatnich jednostek tematycznych. Ocena bieżąca musi wynikać ze niniejszego PZO. Częstotliwość oceniania zależy od specyfiki przedmiotu. Każdy uczeń powinien z danego przedmiotu otrzymać nie mniej niż 3 oceny bieżące w ciągu półrocza.
- 4. Zasady zgłaszania nieprzygotowań w przypadku jednej godziny tygodniowo, uczeń może skorzystać z jednego nieprzygotowania, w sytuacji dwóch i więcej lekcji w tygodniu, przysługują dwa nieprzygotowania.
- 5. Zapowiedziane prace pisemne (w tym kartkówki) są obowiązkowe i podlegają poprawie wyznaczonym przez nauczyciela, od momentu oddania, termin może być uzależniony od powodu i czasu nieobecności ucznia.
- 6. Nauczyciel danego przedmiotu może ustalić wymóg prowadzenia zeszytu przedmiotowego (innych pomocy naukowych) i informuje o tym uczniów na początku roku szkolnego.
- 7. Liczba sprawdzianów pisemnych podsumowujących (mogą być w formie testu) dział nie może być większa niż 3 prace w ciągu tygodnia. W ciągu dnia może być tylko jeden sprawdzian. Termin każdego sprawdzianu musi być podany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem (odnotowuje to w terminarzu) i poprzedzony lekcją podsumowującą partię materiału zapowiedzianego do sprawdzenia.
- Każdy ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu w terminie i na zasadach ustalonych w PZO.
- Każda nieudana próba poprawy oceny jest odnotowana w komentarzu do oceny niedostatecznej z pierwszego sprawdzianu.





- Do poprawy uczeń przystępuje tylko raz.
- Uczeń nieobecny na sprawdzianie jest zobowiązany do jego napisania w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, w przypadku nie napisania przez ucznia sprawdzianu, nauczyciel umieszcza komentarz co do powodu nie zaliczenia sprawdzianu”
- Czas sprawdzania prac pisemnych przez nauczyciela – do 2 tygodni. Czas sprawdzania prac w formie egzaminacyjnej – do 3 tygodni. Informację o pracy w formie egzaminacyjnej nauczyciel wpisuje w terminarzu z tygodniowym wyprzedzeniem. Po upływie wymienionego terminu ocena może być wstawiona tylko za zgodą ucznia. Kolejny sprawdzian z danego przedmiotu może się odbyć, jeśli została wystawiona ocena z poprzedniego sprawdzianu. Uczniowie mogą odmówić napisania sprawdzianu, jeśli nie są zachowane powyższe warunki.
- Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na półrocze, jest zobowiązany uzupełnić materiał, za który nie uzyskał oceny pozytywnej w ustalonym przez nauczyciela terminie, nie później niż miesiąc przed klasyfikacją roczną. Zakres materiału, formę i terminy poprawy ustala nauczyciel przedmiotu i przekazuje uczniowi/rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia.

#### IV. Narzędzia pomiaru i obserwacji osiągnięć uczniów

##### 1. Formy ustne:

- odpowiedzi ustne
- aktywność na lekcjach
- prezentacje
- referaty.

##### 2. Formy pisemne:

- sprawdziany
- kartkówki
- prace domowe
- projekty
- ćwiczenia
- referaty
- zadania egzaminacyjne.





### 3. Zadania praktyczne:

- wypełnianie formularzy dokumentów
- umiejętność obsługi i wykorzystanie komputera podczas rozwiązywania problemów praktycznych
- wyszukiwanie informacji w Internecie.

4. Wkład pracy i zaangażowanie w podejmowane działania.

5. Samokontrola.

### V. Sposób informowania o osiągnięciach edukacyjnych:

- nauczyciel ocenia ucznia zgodnie z wymaganiami, wiedzą, umiejętnościami, postawą, aktywnością, kreatywnością oraz bierze pod uwagę terminowość, jakość i szybkość realizacji zadań,
- ustna opinia – wskazanie słabych i mocnych stron w odniesieniu do kryteriów oceniania,
- jawne ocenianie z uzasadnieniem oceny, potwierdzone wpisem do dokumentów szkolnych,
- uzasadnienie oceny (komentarz nauczyciela) powinno mieć charakter motywacyjny i efektywnie wpływać na ucznia,
- komentarz nauczyciela ma być jasny i czytelny dla ucznia,
- komentarz stanowi informację dla ucznia o efektywności jego sposobu uczenia się,
- komentarz wskazuje potrzeby korzystania przez ucznia ze wskazówek nauczyciela,
- podczas kolejnej wypowiedzi ucznia nauczyciel sprawdza jak uczeń skorzystał z jego wskazówek,
- zawiera: ocenę, wskazanie słabych stron wypowiedzi, zakres osiągnięcia poziomu wymagań z zakresu wiedzy i umiejętności, zachętę do podnoszenia poziomu wiedzy, nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania ucznia jak ma się uczyć,
- oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów),
- na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).



## **VI. Obszary aktywności.**

Na lekcjach oceniane będą następujące obszary aktywności uczniów:

1. Znajomość podstawowych zagadnień
2. Wykonywanie zadań egzaminacyjnych.
3. Obliczenia zadań.
4. Myślenie przyczynowo-skutkowe.
5. Praca projektowa .
6. Stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych.
7. Aktywność na lekcjach.
8. Praca w grupach.
9. Zaangażowanie ucznia na zajęciach.

## **VII. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny**

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych minimum programowym, co uniemożliwia mu zdobywanie dalszej wiedzy
- nie przestrzega regulaminu pracowni
- nie umie wiązać wiadomości teoretycznych i praktycznych
- nie potrafi rozwiązywać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności (nawet przy znacznej pomocy nauczyciela)
- nie potrafi sporządzać dokumentów, nawet przy znacznej pomocy nauczyciela
- nieterminowo realizuje zadania
- wykazuje zupełny brak zrozumienia pojęć.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności zawarte w minimum programowym
- nie potrafi samodzielnie wykonywać zadań teoretycznych i praktycznych (tylko przy znacznej pomocy nauczyciela)
- sporządza dokumenty tylko przy znacznej pomocy nauczyciela



- nie potrafi samodzielnie wyciągać wniosków
- nie jest aktywny na zajęciach

### Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę dopuszczającą, a ponadto:
- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania w stopniu dostatecznym
- zna niektóre pojęcia zawodowe
- rozwiązuje tylko typowe zadania teoretyczne i praktyczne (zazwyczaj przy pomocy nauczyciela)
- nie potrafi interpretować wyników (wyciągać wniosków)
- redaguje pisma tylko przy pomocy nauczyciela
- niezbyt aktywnie uczestniczy w zajęciach
- forma wypowiedzi jest czysto odtwórcza
- odtwarza materiał w sposób mało uporządkowany, a wypowiedzi zawierają błędy merytoryczne.

### Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę dostateczną, a ponadto:
- opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania w stopniu dobrym
- stosuje podstawowe pojęcia zawodowe
- poprawnie stosuje wiadomości i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne
- sporządza typowe dokumenty, (bez pomocy nauczyciela)
- raczej aktywnie uczestniczy w zajęciach
- próbuje, ale nie zawsze z właściwym skutkiem wysuwać logiczne wnioski
- wypowiedź stanowi logiczną całość





## Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę dobrą, a ponadto:
- całkowicie opanował materiał nauczania w stopniu bardzo dobrym (wiadomości i umiejętności)
- sprawnie operuje fachową terminologią
- samodzielnie redaguje dokumenty na podstawie otrzymanych dyspozycji
- jest aktywny na zajęciach
- potrafi samodzielnie rozwiązywać zadania, problemy formułować wnioski
- terminowo realizuje zadania
- integruje wiadomości opanowane wcześniej
- koreluje wiadomości z poszczególnych przedmiotów zawodowych

## Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:
- biegle posługuje się fachową terminologią
- umiejętnie stosuje wiedzę z innych przedmiotów
- samodzielnie rozwija własne uzdolnienia
- opanował wiedzę i umiejętności objęte programem nauczania oraz treści wykraczające poza program nauczania
- samodzielnie i bezbłędnie redaguje i sporządza dokumenty
- wykazuje szczególną aktywność na zajęciach
- samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe
- terminowo realizuje zadania
- jest finalistą olimpiady przedmiotowej.

Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia posiadającego taką opinię.





## Kryteria ocen:

### o prac pisemnych (sprawdziany)

50% - 59 %	ocena	dopuszczająca
60 % - 74 %	ocena	dostateczna
75 % - 89 %	ocena	dobra
90 % - 99 %	ocena	bardzo dobra
100 %	ocena	celująca

- pozostałe oceny zależą od specyfiki przedmiotu. Szczegółowe kryteria oceniania z danego przedmiotu ustala nauczyciel uczący i obowiązują całą klasę.

### o wypowiedzi ustnej

- poprawność merytoryczna
- uzasadnienie wypowiedzi
- stosowanie języka przedmiotu
- sposób prezentacji – umiejętność formułowania myśli

### o pracy w grupie/na lekcji

- organizacja pracy w grupie
- komunikacja w grupie
- aktywność, wkład pracy własnej
- współdziałanie
- prezentowanie rezultatów pracy grupy
- czas wykonania
- terminowość realizacji

Ocenianie próbnych egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie:

### *Etap pisemny:*

50% - 62% - dopuszczający

63% - 75% - dostateczny

76% - 88% - dobry

89% - 99%- bardzo dobry

100% - celujący







## ***Etap praktyczny:***

75% - 79% - dopuszczający

80% - 84% - dostateczny

85% - 89% - dobry

90% - 99% - bardzo dobry

100% - celujący

Ocena z próbnych egzaminów ma charakter informacyjny i nie jest wliczana do średniej.

## **Ponadto:**

- wyróżnienie w etapie okręgowym (wojewódzkim) olimpiady lub konkursu ogólnopolskiego podwyższa ocenę roczną z przedmiotu objętego główną tematyką tej olimpiady/konkursu o jeden stopień,
- zakwalifikowanie do finału olimpiady/konkursu ogólnopolskiego podwyższa ocenę roczną z przedmiotu objętego główną tematyką do oceny celującej,
- osiągnięcia w konkursach i olimpiadach na szczeblu szkolnym – cząstkowa ocena celująca za I miejsce, za II i III – bardzo dobry z przedmiotu objętego główną tematyką tej olimpiady/konkursu.

## **VIII. Wagi ocen:**

Sprawdzian	- 5 (poprawa 2)
Konkursy szkolne/ogólnopolskie	- 5
Egzamin próbny	- bez wagi
Praca na lekcji	- 4
Prezentacja multimedialna	- 4
Projekt	- 4
Kartkówka	- 3 (poprawa 3)
Odpowiedź ustna	- 3
Zadanie egzaminacyjne	- 3
Aktywność	- 2



**Ocena śródroczna i roczna jest średnią ważoną ustaloną wg następującej skali:**

- 1,00 – 1,70 – ocena niedostateczna
- 1,71 – 2,60 – ocena dopuszczająca
- 2,61 – 3,60 – ocena dostateczna
- 3,61 – 4,60 – ocena dobra
- 4,61 – 5,00 – ocena bardzo dobra
- 5,45 – 6,00 – ocena celująca

W klasach branżowej szkoły I stopnia:  
ocena dopuszczająca 1,61 - 2,60, pozostałe jak w technikum.

Średnia ważona nie jest jedynym wyznacznikiem do wystawienia oceny śródrocznej lub rocznej - ostateczna decyzja należy do nauczyciela.

**Wszystkie sprawy sporne, nieujęte w PZO rozstrzygane będą zgodnie z WZO oraz rozporządzeniami MEN.**

Zmiany na dzień 27 września 2023 roku.